

円滑なスケジュール管理

Y. S

(株式会社マイクロソフトウェア カーテクノロジーシステムBU)

要旨：

プロジェクトを円滑に遂行するには、適切なスケジュール管理が極めて重要である。本稿において、わたしの個人的な体験を踏まえて、より効率的な管理手法について述べる。プロジェクトを遂行する過程において、様々な問題が発生することは避けられない。たとえば、プロジェクトの進捗が、何らかの理由で当初の予定から大幅に遅れてしまう。また、顧客によって予定になかった追加要求がされたり、作業の優先度の変更指示がされたりする。

こうした問題に対処するためによくとられるのが、^{ちからわざ}力技である。つまり、プログラマーが徹夜でなんとかやっつけてしまう。これでは、決して優れた問題解決にはならないであろう。大切なのは、プロジェクトに取り掛かる前に、発生しそうな問題を予測し、その対処法をあらかじめ研究しておくことである。

キーワード：先読み力、プロアクティブ、タイムマネジメント

【Effective Project Schedule Control】

Y.S (Micros software, Inc.)

Summary:

I have worked in a lot of projects and found it quite difficult to convey and accomplish a project on an original schedule. In case of delay, we try to catch up on the schedule with many efforts, but we can rarely succeed. Customers sometimes require to move up the delivery date or to work on additional revisions, and programmers come to work overnight to fulfill such customers' requests.

It is inevitable that problems occur in a project, but I believe that it is possible to avoid unnecessary such an overnight work by studying solutions beforehand.

In this article I would like to describe how to predict possible problems and reduce them.